

# STATUT

Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli Rewers

---

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§1**

1. Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli Rewers, zwany dalej Ośrodkiem, jest niepubliczną placówką doskonalenia nauczycieli, która działa na podstawie następujących aktów prawnych:
  - a. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 910)
  - b. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045)
  - c. Niniejszy statut.
2. Ośrodek ma swoją siedzibę pod adresem: ul. Szafarnia 11/f8, 80-755 Gdańsk

#### **§2**

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest Rewers sp. z o.o., ul. Szafarnia 11/f8, 80-755 Gdańsk, NIP: 5833217447
2. Organ prowadzący jest odpowiedzialny za działalność Ośrodka, zapewnia odpowiednie warunki lokalowe, kadrowe i organizacyjne niezbędne do realizacji zadań.
3. Organ prowadzący przekształca i likwiduje Ośrodek.

#### **§3**

Nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem sprawuje Pomorski Kurator Oświaty.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania placówki**

#### **§4**

Celem Ośrodka jest doskonalenie zawodowe nauczycieli, upowszechnianie wiedzy pedagogiczno-psychologicznej oraz inspirowanie ruchu nowatorstwa pedagogicznego.

#### **§5**

1. Do zadań Ośrodka należy:
  - a. diagnozowanie potrzeb dotyczących doskonalenia zawodowego nauczycieli;
  - b. przygotowywanie, organizowanie i prowadzenie form doskonalenia nauczycieli;
  - c. upowszechnianie wiedzy pedagogiczno-psychologicznej oraz inspirowanie ruchu nowatorstwa pedagogicznego; organizowanie różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń nauczycieli, pedagogów i psychologów, m.in. konferencji naukowych i seminariów;
  - d. współpraca z organizacjami krajowymi i zagranicznymi, instytucjami państwowymi i samorządowymi w zakresie statutowych celów i zadań Ośrodka;
  - e. przygotowywanie i publikowanie materiałów dydaktycznych związanych z doskonaleniem warsztatu pracy nauczycieli;
2. W realizacji swych zadań statutowych Ośrodek może współpracować ze szkołami, uczelniami wyższymi, placówkami doskonalenia nauczycieli i innymi placówkami.

## **Rozdział III** **Organizacja placówki**

### **§6**

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez organ prowadzący.
3. Do zadań Dyrektora należy:
  - a. ustalanie głównych kierunków działalności Ośrodka;
  - b. nadzór pedagogiczny nad organizacją i prowadzeniem form doskonalenia nauczycieli;
  - c. zatwierdzanie programów form doskonalenia;
  - d. przygotowywanie i nadzorowanie wykonania planu pracy Ośrodka;
  - e. składanie organowi sprawującemu nadzór planu pracy Ośrodka oraz sprawozdania z jego realizacji;
  - f. dobór kadry specjalistów współpracujących z Ośrodkiem;
  - g. ustalanie zakresu czynności podległych pracownikom;
  - h. reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz;
  - i. nawiązywanie i realizowanie współpracy ze szkołami, uczelniami wyższymi, placówkami doskonalenia nauczycieli i innymi placówkami;
  - j. zapewnienie wysokiego poziomu merytorycznego form doskonalenia.

### **§7**

1. W Ośrodku mogą być zatrudniani:
  - a. nauczyciele konsultanci;
  - b. specjaliści niebędący nauczycielami;
  - c. pracownicy administracji i obsługi.
2. Kwalifikacje pracowników Ośrodka:
  - a. na stanowisku nauczyciela konsultanta może być zatrudniona osoba posiadająca kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówkach doskonalenia nauczycieli;
  - b. na stanowisku specjalisty niebędącego nauczycielem może być zatrudniona osoba posiadająca wykształcenie wyższe magisterskie i kompetencje niezbędne do realizacji zadań statutowych;
3. Do zadań kadry dydaktycznej ośrodka należy:
  - a. przygotowywanie i realizacja programów form doskonalenia;
  - b. diagnozowanie potrzeb związanych z doskonaleniem zawodowym nauczycieli;
  - c. prowadzenie dokumentacji potwierdzającej realizację form doskonalenia.

## **Rozdział IV** **Zasady finansowania placówki**

### **§8**

Działalność Ośrodka finansowana jest z opłat wnoszonych przez uczestników szkoleń lub instytucji ich zatrudniających, oraz z grantów.

## §9

Działalność finansowa Ośrodka prowadzona jest w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.

## §10

Majątek oraz działalność finansowa Ośrodka wchodzi w skład majątku i działalności finansowej Rewers sp. z o.o., ul. Szafarnia 11/f8, 80-755 Gdańsk.

## Rozdział V Postanowienia końcowe

### § 11

Uczestnicy, którzy ukończyli formy doskonalenia prowadzone przez Ośrodek, otrzymują:

- a. po ukończeniu kursu kwalifikacyjnego świadectwo wg wzoru załącznika do ww. rozporządzenia;
- b. po ukończeniu formy doskonalenia zaświadczenie według wzoru określonego przez Ośrodek.

### § 12

W Ośrodku prowadzona jest następująca dokumentacja:

- a. rejestr realizowanych form doskonalenia, w tym kursów kwalifikacyjnych;
- b. rejestr wydanych świadectw i zaświadczeń;
- c. dokumentacja potwierdzająca realizację form doskonalenia;
- d. programy form doskonalenia.

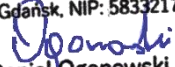
### § 13

1. Zmian w statucie może dokonać organ prowadzący na wniosek Dyrektora.
2. O wszelkich zmianach w statucie Ośrodka organ prowadzący niezwłocznie powiadamia Pomorskiego Kuratora Oświaty w celu uzyskania pozytywnej opinii o zgodności zapisów z prawem.

### § 14

Niniejszy statut obowiązuje od dnia podpisania przez organ prowadzący.

Gdańsk, 01.08.2019 r.

**Prezes zarządu**  
Rewers sp. z o.o., ul. Szafarnia 11/F8  
80-755 Gdańsk, NIP: 5833217447  
  
Daniel Ogonowski